

**UNIVERSITATEA DE STAT „AL. RUSSO” DIN BĂLȚI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE NATURII ȘI AGROECOLOGIE
CATEDRA DE BIOLOGIE, CHIMIE ȘI GEOGRAFIE**

**ÎNDRUMĂRI METODICE LA REALIZAREA
PRACTICII PEDAGOGICE**

(sp. Geografie și biologiei; Biologie și chimie)

Ciclul I (studii superioare de licență)

Titular: Maria NICORICI, dr. conf. univ.

Bălți 2010

Discutat și aprobat la ședința catedrei din 13.11.09, proces verbal nr. 4 și la ședința Consiliului facultății din 29.01.2010, proces verbal nr. 3

Lucrarea de față abordează prevederile realizării practicii pedagogice la disciplinele de studiu (biologie, geografie și chimie).

Prezentul îndrumar servește ca o sursă de informare și formare științifico-didactică pentru studenții practicanți, cât și ca suport didactic pentru profesorul-mentor la disciplina de studiu din instituția de aplicație și pentru profesorul metodist de la facultate.

1. Organizarea practicii pedagogice

• Prevederi legale privind efectuarea practicii pedagogice

Practica pedagogică se organizează și se promovează în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul superior, Nr. 05-14-976 din 19. 12. 2005, al METS cu privire la asigurarea cadrului normativ de organizare a procesului educațional în instituțiile de învățământ superior, în conformitate cu art. 26, alin.(6) din legea învățământului nr. 547-XIII din 21.07.1995, cu modificările ulterioare, Planul-cadru pentru ciclul I (studii superioare licență), aprobat prin ordinul ministerului educației, ordine, dispoziții și instrucțiuni ale METS, care dispun:

1. Formarea inițială a personalului didactic se realizează prin studii universitare de lungă durată și de scurtă durată.
2. Începând cu anul universitar 2005, curricula facultăților universitare care pregătesc cadre didactice pentru învățământul preuniversitar se vor adapta noilor orientări de reformă a învățământului preuniversitar (Curriculum-ul Național, evaluare, manual, strategii didactice, noile tehnologii de utilizare a informației, management educațional, etc.).
3. Activitatea de practică pedagogică se va desfășura pe durata a două semestre, în medie cu patru – șase săptămâni cu 30 de ore săptămânal sau 1 (2) credite per săptămână.

• Obiective și activități specifice

Obiectivele practicii pedagogice efectuate la disciplinele biologie, geografie, chimie sunt:

- *Cunoașterea organizării și funcționării unei unități de învățământ preuniversitar*
- *Formarea unor atitudini și competențe generale și specifice.*

Studentii vor fi capabili:

- Să proiecteze și să evalueze activități didactice concepute pentru condiții concrete;
- Să evalueze programe și manuale școlare (pentru a alege);
- Să întocmească documentele școlare solicitate profesorului.

Activitățile prin care se realizează atingerea obiectivelor menționate sunt:

- analiza, în baza unor criterii specificate, a unui număr de 12 lecții asistate;
- proiectarea și susținerea unui număr de 5-6 lecții;
- proiectarea și realizarea unor activități didactice extracurriculare, solicitate de profesorul mentor;
- analiza și evaluarea critică a propriei activități didactice;
- completarea portofoliului de practică pedagogică.

• Cerințe și modalități de organizare a practicii pedagogice la facultatea de Științe ale Naturii și Agroecologie

Practica pedagogică figurează în **Planul de învățământ** al facultății ȘNA ca disciplină obligatorie de specialitate și îi sunt alocate semestrele 6 și 7 (anul **III și anul IV**, la specialitatea Geografie și Biologie și Biologie și Chimie). La anul III sunt promovate disciplinele geografia (8 credite) și chimia (10 credite), iar la anul IV se realizează practica pedagogică la biologie cu 12 credite pentru sp. Geografie și Biologie și 10 credite pentru sp. Biologie și Chimie.

Practica se desfășoară în diverse categorii de instituții școlare aparținând învățământului preuniversitar, de la școli generale la licee cu diferite profiluri, pe durata semestrelor școlare și universitare, în medie pentru 4-6 săptămâni, conform orarului mentorilor (profesorul de la disciplina școlară din instituția respectivă).

Mentorii sunt profesori de biologie, geografie, chimie care s-au remarcat prin rezultate deosebite în activitatea de pregătire a elevilor. Instituțiile școlare în care se desfășoară practica pedagogică (ca și mentorii) sunt nominalizate printr-un acord de colaborare încheiat între Universitatea de Stat „Al. Russo” și Inspectoratul școlar al mun. Bălți.

Cerințele formulate cu privire la activitatea profesorului la disciplină din instituția preuniversitară (mentorului):

- prezentarea unor lecții model, cât mai variate;
- sprijinirea studenților în pregătirea lecțiilor, atât în ceea ce privește selectarea și prelucrarea didactică a conținutului științific cât și cu privire la mijloacele de învățământ ce vor fi utilizate la clasă;
- programarea lecțiilor studenților, de comun acord cu aceștia;
- asistarea activităților realizate de studenți;
- analiza și evaluarea propriilor lecții și a lecțiilor realizate de studenți;
- prezentarea documentelor solicitate profesorului (planificări calendaristice, programe școlare, planuri de lecții, programe elaborate de profesor pentru Curriculum-ul la decizia școlii, alte materiale curriculare care îi pot fi utile studentului în viitoarea carieră didactică);
- urmărirea prezenței și a activității fiecărui student;
- completarea fișei de evaluare a activității studentului.

Obligațiile studenților:

1. Participarea la toate activitățile desfășurate în perioada de practică pedagogică. O prezență de mai puțin de 80% la activitățile din programul de practică atrage după sine neîncheierea situației la practică pedagogică;
2. Efectuarea a 12 ore de asistență la profesorul-mentor;
3. Predarea a 6 lecții (5 lecții de probă și o lecție finală);
4. Întocmirea unei fișe de observație pentru fiecare lecție asistată;
5. Întocmirea unui proiect pentru fiecare dintre lecțiile de probă. Fiecare proiect va fi examinat de către profesorul-mentor înainte de susținerea lecției. Studentul va fi obligat să respecte indicațiile și corecțiile făcute de către profesor;
6. Participarea activă la toate analizele lecțiilor predate și la auto-analiza propriei lecții;
7. Completarea portofoliului de practică pedagogică cu toate documentele solicitate: fișele de asistență, planificări calendaristice, proiectele de lecție pentru lecțiile de probă și pentru lecția finală, cel puțin un proiect pentru activități educative (lecții de dirigenție, cercuri ,etc.), alte materiale curriculare, fișa psiho-pedagogică.

Portofoliul de practică aparține și va rămâne studentului, dar este evaluat de către profesorul

universitar coordonator la sfârșitul perioadei de practică, el având pondere majoră în stabilirea notei finale. Portofoliul de practică va fi prezentat în cadrul examenului de practică pedagogică.

8. Respectarea normelor de conduită solicitate de către profesorul mentor, respectiv de către conducerea școlii.

Reamintim studenților că efectuarea practicii pedagogice este condiționată de parcurgerea celorlalte discipline prevăzute în modulul pedagogic: psihologie, pedagogie și didactica disciplinelor biologie, geografie, chimie.

Atribuțiile didacticianului disciplinei în calitate de coordonator de practică pedagogică:

- verificarea condițiilor oferite de către instituția școlară pentru buna desfășurare a practicii pedagogice;
- repartizarea grupelor de studenți la profesorii-mentori;
- monitorizarea și îndrumarea activităților desfășurate de studenți în școală;
- oferirea de consultații studenților, la cererea acestora, cu privire la proiectarea lecțiilor, la completarea portofoliului de practică pedagogică;
- participarea la lecțiile promovate de studenți, precum și la activitățile de analiză și evaluare ale acestora;
- evaluarea activității desfășurate de student în cadrul practicii pedagogice, în cadrul examenului final, ținând cont de aprecierea de către mentor a participării acestuia la activitățile de practică, de evoluția prestației studentului, de calitatea portofoliului de practică.

• Conținutul portofoliului de practică pedagogică

Portofoliul de practică pedagogică se întocmește pe parcursul desfășurării practicii pedagogice și are rolul:

1. De a reflecta activitatea desfășurată de student;
2. De a sprijini studentul în viitoarea sa activitate didactică.

Portofoliul de practică pedagogică conține documente școlare model, elaborate de profesorul mentor și preluate din portofoliul profesorului și documente elaborate de student pe parcursul practicii, pentru activitățile realizate.

• Portofoliul de practică pedagogică va conține:

- agenda practicii pedagogice cu evidența activităților desfășurate;
- fișele de asistență la lecțiile ținute de mentor și la cele ale colegilor;
- proiectele de lecții realizate de student (promovate);
- fișe de laborator pentru lucrările de laborator efectuate la ore;
- planificări calendaristice;
- ilustrarea metodicii rezolvării unor probleme;
- teste de evaluare aplicate la clasă (împreună cu baremul de notare și analiza rezultatelor elevilor);
- bibliografia utilizată pentru pregătirea lecțiilor;
- programa unui opțional din cadrul Curriculum-ului la decizia școlii;

- proiecte de lecții pentru activitatea educativă (dirigenție sau extracurriculară);
- planificări și teme pentru activități de cerc școlar;
- fișă de caracterizare psiho-pedagogică pentru elevi;
- materiale elaborate în cadrul participării la proiecte de cercetare cu conținut didactic.

Criteriile generale de evaluare a portofoliului din cadrul colocviului de absolvire a practicii pedagogice stabilite de către catedră sunt:

1. Includerea în portofoliu a cât mai multe și variate materiale (agenda practicii pedagogice, proiecte didactice, referate, instrumente evaluative, elemente de cercetare didactică, etc.);
2. Corectitudinea elaborării instrumentelor (de proiectare, evaluare, etc.) din perspectiva disciplinelor psiho-pedagogice, didacticii disciplinei și a specificității conținuturilor academice;
3. Actualitatea și racordarea materialelor la noutățile reformei curriculare școlare.

2. Etape în desfășurarea practicii pedagogice

• Familiarizarea studentului cu școala și activitatea profesorului

Studentii sunt conduși în școală de către coordonatorul de practică pedagogică. Aici sunt prezentați profesorului-mentor, conducerii școlii și membrilor catedrei de biologie, chimie, geografie. De asemenea li se expun regulile de conduită solicitate lor în incinta școlii.

Profesorul-mentor prezintă studenților orarul său, indică clasele la care predă, orarul laboratorului, activitățile complementare pe care le desfășoară: consultații, ședințe de cerc, ședințe de pregătire a elevilor pentru olimpiade și concursuri școlare, lecții în cadrul Curriculum-ului la decizia școlii.

Studentii află care sunt manualele și culegerile de probleme cu care lucrează profesorul și elevii, iar în măsura posibilităților acestea le sunt puse la dispoziție. Studiind programele și planificările calendaristice studenții află care sunt temele deja parcurse la fiecare clasă și lecțiile la care urmează să asiste. Studenții se familiarizează cu activitatea școlii de aplicație, cu documentele școlare: cataloage, regulamentul școlii, ghiduri metodologice, etc.

Orele de asistență, lecțiile de probă vor fi stabilite de comun acord cu profesorul mentor în funcție de orarul acestuia.

• Practica de observație

Etapa de observație a practicii pedagogice are ca obiectiv familiarizarea studenților cu tipurile de lecții și activități realizate de profesor, colectivele de elevi cu care vor lucra.

Studentii vor efectua 10-12 ore de asistență la profesorul mentor, precum și 8-10 ore de asistență la colegii.

Analiza lecțiilor asistate se realizează în echipa de studenți. Prima analiză a lecției o face cel care a predat lecția, menționând aspectele pozitive și cele mai puțin reușite. Apoi urmează colegii, profesorul mentor și coordonatorul de practică pedagogică din partea facultății.

Aspectele pe care le vor lua în considerare studenții la analiza lecțiilor se bazează pe următoarele criterii:

- *Conținutul științific* (corectitudinea științifică, accesibilitatea, sistematizarea cunoștințelor);
- *Obiectivele operaționale* (corectitudinea fixării, claritatea formulării, măsura în care au fost atinse);
- *Metodele de învățământ* (corectitudinea alegerii și utilizării metodelor);
- *Evaluarea* (corectitudinea realizării evaluării, măsura în care este corelată cu obiectivele de evaluare și strategia didactică);
- *Managementul clasei* (încadrarea în timp, ritmul, stabilirea și menținerea unei atmosfere de studiu care stimulează interesul elevilor, organizarea activităților, implicarea elevilor, capacitatea de a menține disciplina);
- *Pregătirea și folosirea materialului didactic;*
- *Ținuta, atitudinea, conduita, vocea, exprimarea orală;*
- *Creativitate, flexibilitate;*
- *Utilizarea tablei* (vizibilitatea scrisului, organizarea informațiilor scrise).

Observațiile efectuate la fiecare lecție se vor consemna într-o *Fișă (Protocol) de asistență la lecție*. Aceasta va conține desfășurarea lecției, observații, sugestii, aprecierea lecției.

După analiza lecției asistate se discută și alte strategii didactice care ar fi putut fi aplicate. Asistențele la orele ținute de colegi fac parte din programul practicii pedagogice. Ele trebuie să fie urmate de discuții colegiale și constructive. Accentul se pune pe aspectul *formativ* al practicii pedagogice, veți fi îndrumați, nu judecați; veți fi încurajați să vă autoevaluați în scopul sprijinirii creșterii competenței voastre didactice. Este necesar a duce o evidență completă a practicii pedagogice, a orelor de asistență și a orelor predate.

Structura fișei de observație este următoarea:

Fișă de asistență

Lecția numărul:

Student / a

Data

Clasa

Profesor mentor.....

Titlul lecției

Desfășurarea lecției (activitatea profesorului și a elevilor)

.....

Observații.....

Recomandări.....

Aprecierea lecției:

- **Activități didactice pregătite și susținute de student**

Lețiile promovate de studenți, în număr de cinci (sau mai multe, acolo unde există posibilitatea) trebuie să fie cât mai variate (de diferite tipuri), realizate la diferite clase (gimnaziu și liceu).

Studentul - profesor trebuie să cunoască clasele la care va predă (din practica de observație) precum și lecția anterioară celei pe care o va predă.

Pregătirea acestor lecții este deosebit de importantă. Profesorul mentor sau coordonatorul de practică pedagogică poate oferi, la cererea studentului, sugestii și explicații. Este obligatoriu ca studentul să realizeze un *proiect de lecție* pentru fiecare lecție pe care o va susține (proiectele de lecții sunt și ele notate). Este necesar ca proiectul să fie verificat de către mentor cu cel puțin o zi înainte de predare, pentru a putea realiza unele corectări în caz de necesitate.

In timpul lecției profesorul mentor sau coordonatorul de practică nu pot interveni cu explicații sau cu observații adresate studentului, decât în mod cu totul excepțional. De aceea studentul trebuie să-și pregătească foarte bine lecția și să nu se bazeze decât pe el.

Prin tradiție, ultima lecție susținută de către student este numită *lecția finală*. Se consideră că la această lecție studentul trebuie să arate „tot ce poate ca profesor”. Adesea, această presiune psihologică face ca această lecție să fie mai puțin reușită decât altele și din această cauză se acceptă ca studentul să pregătească o nouă lecție finală.

Evaluarea lecțiilor studentului se face după analiza acesteia. Întotdeauna studentul care a promovat lecția este cel care face prima analiză a lecției. Apoi urmează colegii săi, profesorul mentor, coordonatorul de practică. Evaluarea se bazează pe criteriile prezentate anterior. Se urmărește mai ales progresul înregistrat de student în realizarea lecțiilor, evoluția competenței sale didactice.

În realizarea planului de lecție (a demersului didactic), studentul-profesor trebuie să parcurgă schema următoare, care precizează elementele procesului didactic într-o succesiune logică, în vederea atingerii obiectivelor de referință.

Pașii proiectării unei unități de învățare:

Proiectarea demersului didactic constă în anticiparea etapelor și a acțiunilor concrete de realizare a predării. În contextul noului curriculum, conceptul central al proiectării didactice este demersul didactic personalizat, care exprimă dreptul profesorului de a lua decizii asupra modalităților pe care le consideră optime pentru a asigura elevilor un parcurs școlar eficient, în condițiile concrete ale clasei respective.

Proiectul unei lecții poate fi întocmit după modelul descris mai jos.

Un cadru didactic bine intenționat trebuie să-și pună următoarea întrebare: cum aș putea face astfel încât întotdeauna activitățile didactice pe care le desfășor să fie eficiente? Pentru aceasta este nevoie de o metodă rațională de pregătire a activităților didactice care să preîntâmpine sau să anuleze alunecarea pe panta hazardului total și a improvizației. A devenit o judecată de bun simț aserțiunea după care un „lucru bine făcut” este rezultatul unui „proiect bine gândit”. Unii autori (Jinga, Negreț-Dobridor, 1994) avansează un algoritm procedural ce corelează patru întrebări esențiale, în următoarea ordine:

- *Ce voi face?*
- *Cu ce voi face?*
- *Cum voi face?*
- *Cum voi ști dacă ceea ce trebuia făcut a fost făcut?*

Răspunsurile la cele patru întrebări vor contura *etapele proiectării didactice*.

Prima întrebare vizează *obiectivele educaționale*, care trebuie fixate și realizate.

A doua întrebare trimite către *resursele educaționale* de care dispune sau trebuie să dispună educatorul.

A treia întrebare cere un răspuns concret privind stabilirea unei *strategii educaționale*, coerente și pertinente, pentru atingerea scopurilor.

Răspunsul la a patra întrebare pune problema conturării unei *metodologii de evaluare* a eficienței activității desfășurate.

Elementul central în realizarea proiectării didactice este Curriculum-ul școlar. El reprezintă un document normativ în sensul că stabilește obiective, adică țintele ce urmează a fi atinse prin intermediul actului didactic. Chiar dacă în proiectare sunt obligatorii obiectivele, remarcăm faptul că, adesea, același obiectiv se realizează prin mai multe conținuturi și resurse, după cum mai multe obiective pot fi realizate cu același conținut și aceleași resurse. Aprecierea acestora este la atitudinea învățătorului.

Proiectarea activității didactice presupune:

- lectura programei;
- planificarea calendaristică;
- proiectarea secvențială (a unităților de învățare).

I. Fiecărui obiectiv cadru îi sunt asociate două sau mai multe obiective de referință. Pentru realizarea obiectivelor de referință, învățătorul poate organiza diferite tipuri de activități de învățare. Unele activități posibile sunt recomandate prin programă. Învățătorul poate opta pentru folosirea unora dintre aceste activități sau poate construi activități proprii.

Atingerea obiectivelor de referință se realizează cu ajutorul unităților de conținut. Învățătorul va selecta din lista cu „conținuturile învățării” acele unități de conținut care mijlocesc atingerea obiectivelor.

II. În contextul noului curriculum, planificarea calendaristică se transformă într-un document administrativ formal care repetă modul de gestionare a timpului propus de programa analitică, într-un document de interpretare personală a programei, care asigură un demers didactic concordant cu situația concretă din clasă.

Planificarea activității didactice presupune o lectură atentă și permanentă a curriculei școlare în scopul de a analiza obiectivele și a inventaria tipurile de activități și resursele necesare.

În elaborarea planificării procedăm astfel:

1. Citim atent curricula;
2. Stabilim succesiunea de parcurgere a conținuturilor;
3. Corelăm fiecare conținut în parte cu obiectivele de referință vizate;
4. Verificăm concordanța dintre traseul educațional propus și oferta de resurse didactice (manuale, ghiduri, caiete);
5. Alocăm timpul necesar pentru fiecare conținut, în concordanță cu obiectivele de referință vizate.

III. O unitate de învățare poate să acopere una sau mai multe ore de curs. Alocarea timpului afectat unei unități de învățare se face prin planificare anuală.

O unitate de învățare este:

- coerentă din punct de vedere al obiectivelor vizate;
- unitară din punct de vedere tematic (adică al conținutului);
- desfășurată în mod continuu pe o perioadă de timp;
- finalizată prin evaluare.

Realizarea unei unități de învățare presupune un demers didactic proiectat de fiecare învățător în parte.

Metodologia de proiectare a unei unități de învățare constă într-o succesiune de etape, înlănțuite logic, ce contribuie la detalierea conținuturilor, în vederea atingerii obiectivelor de referință. Etapele proiectării sunt aceleași, oricare ar fi unitate de proiectare vizată.

Proiectarea unei unități de învățare se recomandă a fi făcută ținând seama de următoarele:

- centrarea demersului didactic pe obiective (nu pe conținuturi) și implicarea în proiectare a următorilor factori:

- obiective de referință;
- activități de învățare;
- resurse;
- evaluare.

3. Evidența activității studentului:

Anexa 1

- **Aprecierea lecției Lecția Nr. 1, 2, 3...**

Data **Clasa**

Tema

Tipul lecției

Obiective operaționale

Resurse procedurale

Resurse materiale

Scenariul lecției (Desfășurarea lecției)

Evenimentele instructive	Activitatea profesorului	Activitatea elevilor

Observații ... (Se menționează observațiile profesorului mentor și ale colegilor)

Recomandări :

Aprecierea lecției (nota):

Anexa 2

- **Tabel cronologic al activităților (Agenda practicii)**

Nr. d/o	data	ora	clasa	Tipul activităților	Semnătura prof. mentor
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

11					
----	--	--	--	--	--

Anexa 3

- Asistențe la lecții – fișe de observație

Anexa 4

- Proiecte didactice întocmite de student
- Proiect de lecție pentru activitatea educativă
- Planificări calendaristice
- Activități de biologie, geografie și chimie desfășurate în afara orelor de clasă
- Fișe de laborator

Anexa 5*** Fișă de caracterizare psiho-pedagogică a unui elev:****1. Informații generale**

Numele.....

Prenumele.....

Data și locul nașterii.....

Domiciliul

2. Mediul familial

Tatăl: nume.....

ocupația

Mama: nume.....

ocupația

Frați și surori (nume, vârsta, ocupația)

.....
Alte persoane care locuiesc împreună cu familia elevului..........
Condiții de studiu
Atitudinea familiei față de școală (interes, colaborare, indiferență)**3. Starea de sănătate**

Antecedente (boli, situații deosebite).....

.....
Starea actuală de sănătate..........
Recomandări medicale importante pentru procesul de învățământ (în colaborare cu medicul școlar)**4. Situația școlară**

Rezultate la învățătură

.....
Succese deosebite în activitatea școlară și extrașcolară..........
Dificultăți în activitatea de învățare**5. Structura psihologică**

- Procese cognitive
 - Memorie (foarte bună, medie, slabă)
 - Gândire (nivel de dezvoltare, rezolvare de probleme).....
 -
 - Limbaj (oral, scris, implicit, explicit)
 -
 - Imaginație
- Atenția
- Procese volitive (perseverență, inițiativă, răspundere)
- Trăsături de personalitate :
 - Temperament
 - Atitudini (față de muncă, față de sine, față de oameni, față de țară).....

6. Orientarea școlară și profesională

Aspirațiile elevului

Dorința părinților.....

Opinia studentului

7. Recomandări de ordin pedagogic

Data completării fișei

4. Evaluarea studentului:

- Observații asupra lecțiilor predate de student

Nr. d/o	Criteriul de evaluare	Aspecte	lecția 1	lecția 2	lecția 3	lecția 4
1	Conținutul științific:	- riguros, - accesibil - sistematizat				
2	Metode de învățământ:	- alegerea metodelor, - corectitudinea aplicării				
3	Evaluarea:	- proiectare - realizare				
4	Obiective operaționale:	- Corect fixate				
5	Managementul clasei:	- Încadrarea în timp - Menținerea disciplinei - Implicarea elevilor				
6	Materialul didactic:	- Pregătirea - Utilizarea				
7	Creativitate					
8	Utilizarea tablei:	- Vizibilitatea scrisului Organizarea informațiilor				

9	Ținuta: - Atitudinea - Vocea					
---	------------------------------------	--	--	--	--	--

Notă: Se urmărește progresul înregistrat de student în predarea lecțiilor

Anexa 6

Mostra Dării de seamă pentru totalurile practicii pedagogice (studentul o prezintă) ca parte componentă a Portofoliului practicii pedagogice:

Foaia de titlu:

Universitatea de Stat „Al. Russo” din Bălți
Facultatea Științe ale Naturii și Agroecologie
Catedra Biologie, Chimie și Geografie

Darea de seamă despre totalurile practicii pedagogice la biologie / geografie / chimie

Student/ă , gr. GB31Z....

Specialitatea: Geografie și Biologie, Biologie și Chimie

Conducător. N. P., dr., conf. univ.

Conținutul dării de seamă

Instituția....., clasa....., perioada.....etc.

Se vor aborda următoarele chestiuni:

Realizarea planului practicii pedagogice. Ce abateri de la plan s-au comis, de ce? Numărul de lecții promovate, la ce clasă. Care din lecții au fost mai reușite? Care din lecții au fost mai nereușite, din ce motiv? Incompetența proprie (necunoașterea metodelor, materiei) sau alte cauze? S-a ținut cont de demersul educațional actual privind implementarea noilor metode de predare – învățare - evaluare, exemplificați concret la ce teme? Specificați ce dificultăți, obstacole ați întâmpinat? Cum se realizează procesul educațional la disciplină în opinia personală? Ați rămas satisfăcut de munca realizată? Ce probleme s-au rezolvat poate prin intermediul vostru în perioada practicei? Cum v-a reușit să realizați activitatea extracurriculară? Ce forme noi ați propus pentru promovarea orelor și a activității extrașcolare? Descrieți și alte momente (pozitive, negative) din perioada respectivă. Cum considerați v-ați simțit profesor de geografie / biologie / chimie în tot înțelesul cuvântului? Ați depistat careva goluri în pregătirea voastră teoretică? La ce capitole aveți a mai lucra?

Obligator este a stipula concluziile privind acest gen de activitate și unele propuneri care ar contribui la ameliorarea procesului de desfășurare a practicii.

Bibliografie

1. Constantin Cucoș. Pedagogie, Editura Polirom Iași, 2002.
2. M. Ionescu și Mușata Bocoș. Tratat de didactică, Editura Paralela 45, Pitești.
3. M. Marinescu. Didactica biologiei. Editura Paralela 45, Pitești, 2010, 294 p.
4. Jinga, I., Negreț-Dobridor, I. Învățarea eficientă, Editura Aldin, București, 1999.