
COMUNICĂRI ÎN PLEN

CZU: 378.4(478)

MODERNIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE A REZULTATELOR ACADEMICE ALE STUDENȚILOR LA CATEDRA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

Lora CIOBANU, conferențiar universitar, doctor,
Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, R. Moldova

Abstract: In this article it highlights the specific assessment of students' academic results in mono / dual specialties specialty Pedagogy and Education in primary and pre-primary Education & Pedagogy in primary education and English Language.

În accepțiunea comună a membrilor catedrei de Științe ale Educației, procesul de evaluare reprezintă o activitate complexă orientată spre determinarea nivelului de pregătire profesională inițială al studenților la mono/specialitatea *Pedagogie și specialitățile duble Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară & Pedagogie în învățământul primar și Limba engleză*.

Evaluarea pregătirii inițiale a studenților se înscrie în succesiunea coerentă și interdependentă a acțiunilor principale ce alcătuiesc procesul de învățământ. Ansamblul metodelor, formelor, tipurilor de evaluare și notare formează sistemul de evaluare al performanțelor profesional-științifice ale studenților la specialitățile nominalizate.

Metoda de evaluare este o cale concretă prin care evaluatorul oferă studenților posibilitatea de a demonstra nivelul de stăpânire al cunoștințelor și capacităților. *Forma de evaluare* constituie cadrul în care se realizează relația „profesor-student” în vederea realizării obiectivelor. *Tipul de evaluare* arată varianta temporală (momentul când se aplică) și obiectivele specifice ale unui segment de evaluare.

În procesul de evaluare al studenților se aplică *Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți*, aprobat prin Hotărârea Senatului, procesul-verbal nr. 9 din 16.03.2011. Regulamentul vizat este publicat pe site-ul Universității și este prezent în catalogul grupelor academice.

Volumul de lucru al studenților se măsoară în credite [1]. Creditul se cuantifică în două tipuri de ore: ore de auditori și ore de lucru individual dirijat.

- Ora de auditoriu sau de contact direct este petrecută de către student în aula de studii, el beneficiind de asistența profesorului sub formă de: prelegeri, seminare, laboratoare, practică.
- Ora de lucru individual dirijat este evaluată în materie de volum concret de muncă a studentului în afara orelor de auditoriu, volum menit să asigure atingerea finalităților de studii la disciplinele din planul de învățământ.

Raportul pentru ciclul I (studii superioare de licență) este următorul: învățământ cu frecvență la zi – 15 ore de contact direct (CD) +15 ore de lucru individual dirijat (LID); învățământ cu frecvență redusă – 6 ore CD+24 ore LID.

Tipurile de evaluare (inițială, curentă și finală) se definesc de membrii catedrei în dependență de obiectivele curriculare urmărite și de funcțiile pe care le îndeplinesc în procesul didactic.

Evaluarea inițială se aplică cu scopul diagnosticării situației „la moment”:

- evidențierea nivelului cunoștințelor și capacităților de care dispun studenții la începutul unui nou proces de învățare care constituie baza necesară pentru accesul real la achiziționarea de noi cunoștințe și capacități;
- „culegerea” informațiilor pentru proiectarea noului proces de învățământ, inclusiv pentru intercalarea unor secvențe de recuperare sau reactualizare a conținuturilor de studii;
- stabilirea punctelor inițiale de reper prin compararea rezultatelor finale cu rezultatele prezentate la admitere;
- divizarea studenților după nivelul de pregătire pentru o implicație individualizată ulterioară mai activă a cadrului didactic.

Evaluarea curentă este organizată pe parcursul perioadei de studiu a disciplinei de învățământ, respectiv în cursul semestrelor sau al perioadelor compacte de practică, prin examinări periodice scrise sau orale, lucrări practice și de laborator, referate, proiecte colective, individuale și de grup etc.

Conform *Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în USARB*, orice student trebuie să acumuleze cel puțin numărul de note egal cu numărul de credite la obiect, adică 4-6 note la evaluarea curentă și lucrul individual dirijat.

Prezența la curs este obligatorie în proporție de minim 75% și ea condiționează prezentarea studentului la examen. Studenții devin responsabili de studierea conținutului, realizarea sarcinilor și lucrărilor de control în cazul absențelor motivate și nemotivate.

Competențele evaluate sînt următoarele: gnoseologice, praxiologice, de cercetare.

Exigențele respectate de cadrele didactice în procesul evaluării curente sînt:

- Corespunderea itemilor de evaluare cu obiectivele curriculare la obiect;
- Divizarea/gruparea/distribuirea sarcinilor de evaluare conform competențelor de evaluare;
- Complexitatea sarcinilor de evaluare;
- Eșalonarea corectă a sarcinilor de evaluare în timp la evaluările scrise (dinamice).

Lucrul individual dirijat (LID) este organizat astfel încât să asigure studenților:

- Independența de studiu – studentului i se oferă posibilitatea de a studia în *ritmul propriu*, în funcție de *stilul propriu de învățare*;
- Schimbarea statutului profesorului: el nu mai este un mijloc de transmitere a informațiilor, dar un organizator al instruirii;
- Raționalizarea timpului de acces la informație: studentul poate accesa informația mult mai repede, inclusiv prin intermediul TIC;
- Creșterea motivării și interesului studenților prin eliminarea restricțiilor de timp și spațiu și adaptarea la nevoile fiecăruia;
- Dezvoltarea capacității de colaborare și de lucru în echipă;
- Parteneriatul „student-profesor”, „student-student”.

În procesul evaluării curente și-au demonstrat eficiența următoarele forme ale lucrului individual-dirijat: studiul cu cartea, lucrul cu calculatorul, rezolvarea de probleme/studii de caz, proiectele de grup, elaborarea materialelor didactice/ modelelor didactice, lucrările practice / de laborator etc.

Studiul cu cartea presupune valorificarea frecventă a următoarelor forme de lucru independent: elaborarea listei bibliografice, adnotarea, însemnările, extrasul, harta conceptuală, conspectul, rezumatul, referatul, sinteza, teza.

Lucrul cu calculatorul presupune valorificarea frecventă a următoarelor forme de lucru independent: prezentări PowerPoint, selectarea materialelor didactice, selectarea înregistrărilor audio și video.

Lucrului individual dirijat se monitorizează de decanat, catedra de specialitate, titularul unității de curs și student.

Obligațiunile decanatului:

- Asigurarea ergonomică (săli de consultații, mobilier, săli pentru păstrarea mostrelor didactice);
- Asigurarea logistică: mijloace tehnice (calculatoare, ecrane, proiectoare etc.);
- Monitorizarea generală a lucrului individual dirijat.

Obligațiunile catedrei de specialitate:

- Aprobarea Curriculumurilor universitare care conțin compartimentul respectiv, după cum urmează:

Conținutul tematic	Formele LID	Perioada prezentării LID	Forme de evaluare a LID

- Asigurarea suportului informațional și metodic;
- Elaborarea graficului consultațiilor;
- Monitorizarea punctuală a lucrului individual dirijat.

Obligațiunile titularului unității de curs:

- În prima săptămână a semestrului studenții sînt informați despre conținutul, tematica, volumul și ponderea lucrului individual pentru nota finală;
- Asigură consultații studenților;
- Elaborează un grafic semestrial al îndeplinirii lucrului individual dirijat de către studenți;
- Aduce la cunoștința studenților lista literaturii, materialele didactico-ilustrative, suporturile de curs pentru studiu individual;
- Evaluează și informează studenții despre rezultatele evaluării.

Notă: Volumul lucrului individual este evaluat și apreciat în materie de **finalități**: dacă studentul a îndeplinit toate cerințele de program și competențele sale evaluate corespund finalităților disciplinei în scala de apreciere națională de la 5 la 10, studentului i se acordă X credite ECTS.

Obligațiunile studentului:

- Sistematizează lucrul efectuat într-un portofoliu/„pușculiță metodică”. Structura portofoliului este în concordanță cu obiectivele studiului individual.
- Prezintă în termenul stabilit rezultatele lucrului individual dirijat la control.

Evaluarea finală

Formele frecvente de realizare a evaluării finale sînt: examenul de curs (oral, scris, combinat, public), examenul de licență (susținerea publică a tezei de licență).

Evaluările finale se organizează în cadrul sesiunilor programate conform Calendarului universitar/graficului activităților didactice, aprobat de Senat.

Evaluarea este monitorizată de prorectorul pentru activitatea didactică și Consiliul de asigurare a calității a Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți.

Nota finală la disciplină (de regulă numărul întreg, fără zecimale) însumează rezultatul evaluării curente (activitatea în cadrul cursului, seminarelor, lucrărilor de laborator, rezultatul lucrului individual dirijat) și nota obținută la examen. Rezultatul evaluării curente în cadrul studiilor de licență constituie 60 % din nota finală, iar nota de la examen – 40 %.

Nu este admis la evaluarea finală studentul care:

- nu a obținut o notă medie de promovare în cadrul evaluării curente;
- a absentat nemotivat la mai mult de 25% din activitățile auditoriale;
- nu a susținut teza anuală la unitatea de curs respectivă;
- nu a realizat sarcinile ce presupun activitatea de învățare individuală (pentru studenții care au absentat motivat).

Numărul de examene eșuate sunt analizate de Decanat. În această bază Decanatele organizează sesiuni repetate și suplimentare.

Concluzie: Rezultatele evaluării studenților reprezintă o sursă relevantă de informații pentru evaluarea curriculumului, a prestației pedagogice a cadrelor didactice, a eficienței procesului de învățământ și funcționalității catedrei. Or, rezultatele evaluării performanțelor studenților reprezintă un indicator sintetic al rezultatelor învățării.

În loc de PS: în perioada anilor 2009-2015 la facultatea de *Științe ale Educației, Psihologie și Arte* se manifestă constant tendința de creștere treptată a reușitei la studii.

Referințe bibliografice:

1. *Ordinul nr. 455 din 03.06.2011 Cu privire la Planul-cadru pentru studii superioare.*
2. *Ordinul ME nr. 726 din 20.09.2010 cu privire la Regulamentul de organizare a studiilor din învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu.*
3. PĂSLARU, V.; CABAC, V. *Evaluarea în învățământ: orientări conceptuale: ghid metodologic.* Chișinău, 2002. 151 p. ISBN 9975-9685-1-1
4. *Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți,* aprobat prin Hotărârea Senatului, procesul-verbal nr. 9 din 16.03.2011.